

GÖYNÜCEK İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ
1	Köy Muhtarları dilekçeleri	Başvuru dilekçesi ve gerektiğinde İhtiyar heyeti kararı.	Mevzuatta Öngörülen Süre
2	Vatandaş dilekçeleri	Dilekçe	Mevzuatta Öngörülen Süre
3	49825 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı	Şikayet dilekçesi.(Dilekçede bulunması gerekenler:Şikayetçinin adı, soyadı, adresi ve telefon numarası,Şikayet edilen memurun adı ,soyadı ve çalıştığı kurum)	30 Gün
4	Bimer Başvurusu	Elektronik Başvuru	7 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim :Tuncay ŞAHİN
Unvan :İlçe Özel İdare Müdürü
Adres :Göynücek İlçe Özel İdaresi
Tel :0358 615 20 07
Faks :0358 615 20 07
e-posta :tuncay.sahin1@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim :Harun ARSLANARGUN
Unvan :Kaymakam
Adres :Kaymakamlık
Tel :0358 615 26 06
Faks :0358 615 21 71